

## TURINYS

Pratarmė .....	4
Įsivertinimo lapai I, taikomi dalykų pamokose ir švietimo pagalbos specialistų pratybose, priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo užsiėmimuose .....	5
Įsivertinimo lapai II, taikomi dalykų pamokose ir specialiojo pedagogo pratybose .....	13
Įsivertinimo lapai III, taikomi logopedo pratybose.....	24
Pamokų planų pavyzdžiai .....	37
Įsivertinimo lapų pildymo ir įsivertinimo kriterijų pavyzdžiai.....	53
Mokymosi sėkmės apibendrinimas užpildžius įsivertinimo lapą .....	61
Mąstymo žemėlapių taikymas planuojant ir reflektuojant mokymosi sėkmę bei pažangą.....	62
Mokymosi pažangos stebėjimas .....	64
Bendrųjų kompetencijų įsivertinimo kriterijų ir instrumentų pavyzdžiai.....	73
Asmeninės mokymosi pažangos ir jos pokyčių analizė.....	74
Literatūra.....	75

## PRATARMĖ

Metodinė priemonė skirta švietimo pagalbos specialistams, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams, bendrojo ugdymo dalykų mokytojams.

Priemonėje pateikiamos įvairios įsivertinimo lapų, mokymosi pasiekimų, asmeninės pažangos ir jos pokyčių stebėjimo ir fiksavimo formų, mokymosi uždavinio, įsivertinimo kriterijų ir instrumentų, mąstymo žemėlapių pasirinkimo ir pildymo pavyzdžiai, pamokų planai (užduotys, priemonės), bendrųjų kompetencijų įsivertinimo kriterijai ir instrumentai.

Įsivertinimo lapuose pateiktas skirtingas įsivertinimo kriterijų skaičius nuo 1 iki 4, kai kuriuose lapuose yra keli įsivertinimo kriterijai (2 ir 3; 3 ir 4; 1, 2 ir 3; pamokoje galima pasirinkti įsivertinimo kriterijų skaičių). Vienuose lapuose mokymosi sėkmę galima įsivertinti simboliais (apibrukti ar nuspalvinti), kituose – apibrukti ar įsirašyti įsivertinimo balą (3 balai – moku, 2 balai – galiu ir noriu išmokyti, 1 balas – galiu išmokyti).

Mokiniai įsivertinimo lapus pildo kiekvieną pamoką, pusmečio, trimestro gale. Pamokoje suskaičiuoja įsivertinimo balus ar simbolius, įrašo jų skaičių ir pažymi mokymosi sėkmę (simbolį ar raidę(-es)). Pusmečio, trimestro gale ar užpildę lapą, suskaičiuoja ir įrašo balų vidurkį bei simbolių skaičių. Apibūdina (žodžiu ir/ar raštu) mokymosi pažangą – kiek ir kokius balus surinko pagal kiekvieną kriterijų, ką ir kodėl išmoko, ką, kodėl ir kaip išmoks.

Metų gale mokiniai informaciją apie savo mokymosi pažangą fiksuoja Mokymosi pažangos lapuose. Juose galima sukaupti kelių metų informaciją apie mokymosi pažangos pokyčius. Mokymosi pažangos informaciją rekomenduojama ne tik kaupti, bet ir lyginti su parėjusiu laikotarpiu, tam reikės panaudoti ir įsivertinimo lapus, kuriuose aiškiai atsispindi mokinio stipriosios ir tobulintinos veiklos sritys. Atlikus mokymosi pažangos analizę, būtina numatyti tolesnius mokymosi tikslus ir jų įgyvendinimo žingsnius.

Įsivertinimo lapuose, skirtuose taikyti dalykų pamokose ir specialiojo pedagogo pratybose, pateikti specifinių pažinimo procesų ir dalykinių bei bendrųjų kompetencijų ugdymo kriterijai:

**1. Girdimasis suvokimas** (balsių, priebalsių, balsių ir dvibalsių diferencijavimas klausia);

**2. Regimasis suvokimas** (vaizdų skaitmenų, ženklų, raidžių, kitų objektų atpažinimas, diferencijavimas rega nurašyti, skaityti tekstą, rasti objektą; visumos ir dalies suvokimas rasti nurodytą vietą tekste, paaiškinti daugiaženklų, trupmeninių skaičių sandarą);

**3. Atminties ugdymas** (informacijos įsiminimas, išlaikymas, atgaminimas įvykių nuoseklumas, veikėjai, datos, faktai, eilėraščiai, abėcėlė, daugybės lentelė, instrukcijos);

**4. Dėmesio kontrolė** (veiklos organizavimas, tempas, strategijos planuoti darbą, pasiekti rezultatą, sakinį pradėti didžią raide, sakinio gale dėti skyrybos ženklą, nurašyti tekstą, skaičiuoti į priekį ir atgal);

**5. Žinios** (rasti, išvardinti, parodyti, pavadinti, perskaityti, parašyti, išklausti, suskaičiuoti);

**6. Supratimas** (paaiškinti, nustatyti, atpasakoti, papasakoti, atsakyti);

**7. Taikymas** (parinkti, įrašyti, aprašyti, sudaryti, kelti klausimus, išspręsti);

**8. Analizė** (klasifikuoti, palyginti, sugretinti);

**9. Vertinimas** (apibendrinti, daryti išvadas, įvertinti, rekomenduoti, komentuoti);

**10. Kūryba** (tobulinti, parašyti rašinį, laišką, sukurti, sugalvoti, parengti užduotį);

**11. Savarankiškumas** (dirbti savarankiškai, padedant mokytojui, draugui);

**12. Domėjimasis;**

**13. Aktyvumas;**

**14. Pasiruošimas pamokai;**

**15. Bendravimas, bendradarbiavimas.**

Įsivertinimo lapuose, skirtuose taikyti logopedo pratybose, pateikti kriterijai: pavadinu (žodynas plėtimas, tikslinimas), mankštiniu (artikuliacijos aparato, smulkiosios ir bendrosios motorikos mankšta), tariu (garsų tarimas), skiriu (garsinė analizė ir sintezė), skaitau, rašau, suprantu (teksto suvokimas), kalbu (gramatiškai taisyklingos rišliosios kalbos ugdymas).

Įsivertinimo lapuose, skirtuose taikyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo užsiėmimuose, pateikti kriterijai pagal kompetencijų ugdymą: suprantu (socialinė kompetencija), aktyviai veikiu (sveikatos kompetencija), domiuosi (pažinimo kompetencija), bendrauju ir kalbu (komunikavimo kompetencija), kuriu (meninė kompetencija).

Mokytojas, vadovaudamasis mokinių veiklos stebėjimo, vertinimo ir/ar mokinių įsivertinimo lapuose sukaupia informaciją, mokinių mokymosi pasiekimus apibendrina I pusmečio (trimestrų) gale, o mokymosi pasiekimus ir asmeninę pažangą – metų gale. Mokytojo pildomas Mokymosi pasiekimų ir asmeninės pažangos stebėjimo lentelės pateiktos metodinėje priemonėje „Įsivertinimas ir asmeninė pažanga specialiosiose pratybose“ (Lucilijus, 2017).